

Artykuł pochodzi ze strony: [www.kroczyce.bip.jur.pl](http://www.kroczyce.bip.jur.pl)

Adres artykułu: [www.kroczyce.bip.jur.pl/artykuly/607](http://www.kroczyce.bip.jur.pl/artykuly/607)

---

**Uchwała: 66/VI/2007, z dnia: 29 marca 2007 r.**

**Uchwała numer: 66/VI/2007**

**Z dnia:** 29 marca 2007 r.

**W sprawie:** w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Siemierzycy

**Uchwała Nr 66/VI/2007  
Rady Gminy Kroczyce  
z dnia 29 marca 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Siemierzycy**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.)

**Rada Gminy Kroczyce  
- u c h w a l a -**

**Statut Sołectwa Siemierzycy**

**Rozdział I  
Nazwa i obszar**

**§ 1.**

1. Ustala się nazwę "Sołectwo Siemierzycy".
2. Wspólnotę lokalną Sołectwa Siemierzycy stanowią jego mieszkańcy.
3. Obszar Sołectwa obejmuje wieś Siemierzycy.

**§ 2.**

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Kroczyce.
2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
  - Statutu Gminy Kroczyce,
  - niniejszego Statutu.

**Rozdział II  
Organizacja i zadania organów sołectwa**

**§ 3.**

1. Organem stanowiącym (uchwałodawczym) sołectwa jest Zebranie Wiejskie.
2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku i powinno być zwołane przez Sołtysa.
3. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 i § 20 ust. 1, a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego członek Rady Sołectkiej, o ile nie zostanie przez zebranie wyznaczona inna osoba do prowadzenia zebrania.
4. Zebranie Wiejskie może być również zwołane na wniosek:
  - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

- b) co najmniej 1/2 składu osobowego Rady Sołeckiej,
- c) Rady Gminy,
- d) Wójta Gminy.

5. Zebranie Wiejskie zwoływane w trybie ust. 4 powinno się odbyć najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku do Sołtysa.

W przypadku nie zwołania zebrania przez Sołtysa w wymaganym trybie, zebranie wiejskie zwołuje Wójt Gminy w trybie § 15.

#### **§ 4.**

Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

#### **§ 5.**

1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia jawnie, zwykłą większością głosów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Dla dokonania ważności podejmowanych uchwał oraz wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, Zebranie Wiejskie i wybory w drugim terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę osób obecnych na Zebraniu po upływie 15 minut.
4. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadza się wybory podpisują listę obecności.

#### **§ 6.**

1. Wyboru, odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie w trybie przewidzianym w rozdziale III niniejszego statutu.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

#### **§ 7.**

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej,
- 3) powoływanie komitetów i komisji społecznych dla realizacji określonych zadań,
- 4) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej,
- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach obowiązujących przepisów prawa.

#### **§ 8.**

1. Organem wykonawczym sołectwa jest Sołtys wspomagany przez Radę Sołecką składającą się od 3-5 członków (łącznie z Sołtysem). Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.
2. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są na 4 letnią kadencję i działają do wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.
3. Kadencja organów upływa wraz z wyborem rady gminy na nową kadencję.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. Rada Sołecka podejmuje rozstrzygnięcia jawnie, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 1/2 składu osobowego Rady.

#### **§ 9.**

Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 4) kierowanie realizacją uchwał i powierzonych mu do wykonania przez Zebranie Wiejskie wniosków,
- 5) administrowanie i gospodarowanie składnikami mienia, o ile takie zostały sołectwu przekazane przez gminę do korzystania,
- 6) potwierdzanie okoliczności - których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców-wymagają przepisy prawa,

- 7) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń, m.in. z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa,
- 10) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (między innymi w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków),
- 11) Sołtys posługuje się pieczęcią: Sołtys Sołectwa Siemierzyce z imieniem i nazwiskiem.

#### **§ 10.**

Rada Sołecka, wspomagając w działaniach Sołtysa w szczególności:

- 1) współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych sołectwa, wyodrębnionych w budżecie gminy, na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 4) opiniuje wnioski dotyczące spraw sołectwa,
- 5) przedstawia propozycje zadań rzeczowych do wykonania w sołectwie celem ich ujęcia w budżecie gminy,
- 6) wyznacza spośród siebie osobę zastępującą Sołtysa w razie czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków.

#### **§ 11.**

Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, z zakresu opieki zdrowotnej, kulturalnych, dotyczących sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania, a dotyczących mieszkańców sołectwa,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 4) utrzymywanie, konserwacja, remont obiektów i urządzeń komunalnych, socjalnych, kulturalno-oświatowych, sportowych oraz infrastruktury technicznej w przypadku ich przekazania sołectwu.
- 5) podejmowanie inicjatyw (uchwałodawczych) dot. planów zagospodarowania wsi, oraz działalności inwestycyjnej zmierzającej do rozwoju sołectwa,
- 6) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego Sołectwu, bieżące korzystanie z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej przez samorząd mieszkańców sołectwa zdolności sądowej w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy lub Statutu.

#### **§ 12.**

Rada Sołecka ma prawo do wyrażania opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sołectwa sprawach, a w szczególności dotyczących:

- 1) projektów rozstrzygnięć organów Gminy (w części dotyczącej Sołectwa), planów zagospodarowania przestrzennego (w tym zagospodarowania przestrzennego sołectwa),
- 2) przepisów gminnych,
- 3) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych do potrzeb mieszkańców wsi,
- 4) wyrażania swojego stosunku wobec określonych postaw i działalności, w tym tych, które budzą sprzeciw i niezadowolone lokalnego środowiska,

#### **§ 13.**

1. Sołectwo może zarządzać i korzystać z mienia komunalnego oraz rozporządzać dochodami z tego źródła w zakresie zwykłego zarządu, tj. załatwienia bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy i utrzymaniem jej w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia, o ile takie mienie zostało sołectwu przekazane.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje wójtowi.

Wójt w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy. O sposobie załatwienia Wójt informuje Sołtysa.

#### **§ 14.**

1. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z samorządami mieszkańców

sąsiednich Sołectw. W tym celu może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, a także może podejmować jednobrzmiące uchwały.

2. Dla realizacji celów określonych w pkt. 1 sołectwa mogą przeprowadzać wspólne zebrania, zebraniu przewodniczy sołtys lub inna osoba wybrana przez obecnych, przepis § 5 stosuje się odpowiednio.

3. Nawiązanie współpracy wykraczającej poza współpracę w ramach gminy wymaga zgody Rady Gminy.

### **Rozdział III**

#### **Zasady, tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

##### **§ 15.**

1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa, także obywatelom innych państw Unii Europejskiej stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonywany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zwołuje Wójt Gminy, nie później niż 3 miesiące od wyboru Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza jego przewodniczącego.

3. Obwieszczenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dotyczącego wyborów organów sołectwa na nową kadencję podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

##### **§ 16.**

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej

3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - b) przeprowadzenie głosowania tajnego,
  - c) ustalenie wyników głosowania,
  - d) sporządzenie protokołu głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.
4. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

##### **§ 17.**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

##### **§ 18.**

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na podstawie kart do głosowania opieczętowanych pieczęcią Rady Gminy, na których umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.

2. W głosowaniu tajnym sposób wyboru sołtysa polega na pozostawieniu bez skreślenia jednej osoby spośród zgłoszonych kandydatów, a przy wyborze rady sołeckiej na pozostawieniu bez skreślenia na karcie do głosowania liczby kandydatów ustalonej przez zebranie wiejskie.

##### **§ 19.**

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą ilość głosów:

- a) w wyborach Sołtysa,
- b) na ostatnie miejsce mandatowe w wyborach do Rady Sołeckiej, przeprowadza się następną turę głosowania z udziałem tylko tych kandydatów.

**§ 20.**

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
  - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
  - 2) odwołania przed upływem kadencji,
  - 3) zmiany miejsca zamieszkania na inną miejscowość,
  - 4) prawomocnego skazującego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo umyślne.
  - 5) śmierci,
  - 6) zmian w podziale terytorialnym dotyczącym granic sołectwa.

**§ 21.**

1. Odwołanie Sołtysa i Członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji może nastąpić na pisemny, umotywowany wniosek:
  - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
  - b) co najmniej 2/3 składu osobowego Rady Sołeckiej,
  - c) Rady Gminy,
  - d) Wójta Gminy,na zebraniu, w obecności co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Głosowanie w sprawie odwołania przeprowadza się po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 22.**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa w trybie § 20 ust 1, Wójt Gminy w terminie do 30 dni zwołuje Zebranie Wiejskie w celu wyboru nowego Sołtysa, w trybie przewidzianym w § 15 ust 3.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej lub całego składu Rady Sołeckiej w trybie § 20 ust 1, zebranie wiejskie zwołuje Sołtys, w trybie obwieszczenia w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Postanowienia § 15-19 stosuje się odpowiednio.

**Rozdział IV****Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji****§ 23.**

Sołectwo może dysponować następującymi środkami finansowymi:

- 1) środkami wydzielonymi w budżecie gminy stosownie do przekazanych zadań,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych na rzecz sołectwa,

**§ 24.**

1. Obsługę finansowo-księgową sołectwa wykonuje Urząd Gminy Kroczyce
2. Sołectwo nie może przeznaczyć pobranych (uzyskanych) dochodów na pokrycie bieżących wydatków sołectwa, które mogą być pokrywane wyłącznie z wydatków budżetu gminy.
3. Niewydatkowane w danym roku budżetowym dochody, o których mowa w § 24 stanowią część nadwyżki budżetowej gminy.

**§ 25.**

Z planowanych środków finansowych sołectwo może pokrywać koszty związane z:

- 1) wydatkami związanymi z utrzymaniem lokali i działalności organów sołectwa,
- 2) utrzymaniem czystości, ładu i porządku w sołectwie,
- 3) remontem i utrzymaniem dróg gminnych w sołectwie,
- 4) dofinansowaniem działalności oświatowej, kulturalnej lub sportowej w sołectwie.
- 5) ochrony przeciwpożarowej na terenie sołectwa.

**§ 26.**

1. Za prawidłową gospodarkę finansową sołectwa odpowiedzialność ponosi Sołtys.

2. Sołtys może podejmować zobowiązania sołectwa do wysokości środków ujętych w rocznym planie rzeczowo-finansowym po uzyskaniu kontrasygnaty Skarbnika Gminy.
3. Gospodarka finansowa Sołectwa funkcjonuje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz instrukcje i zarządzenia wójta obowiązujące w urzędzie Gminy
4. Działalność finansową sołectwa nadzoruje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział V**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.**

#### **§ 27.**

1. Kontrolę działalności organów sołectwa prowadzi komisja rewizyjna rady gminy w oparciu o plan kontroli uchwalony przez radę gminy.
2. Wójt na bieżąco kontroluje działalność organów gminy w ramach bieżącego nadzoru i kontroli wewnętrznej planowanej lub doraźnej.
3. Kontrolę wewnętrzną prowadzi się w oparciu o plany, zarządzenia i instrukcje obowiązujące w urzędzie gminy.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 28.**

Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy Kroczyce.

#### **§ 29.**

Traci moc uchwała Rady Gminy Kroczyce Nr 103/XIX/96 z dnia 08.08.1996 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

#### **§ 30.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kroczyce

#### **§ 31.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy