

ZARZĄDZENIE NR 59/2019

Wójta Gminy Kroczyce

z dnia 28 maja 2019 roku

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 167/2017 Wójta Gminy Kroczyce z dnia 31 grudnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Kroczyce

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 351) oraz szczególnych ustaleń określonych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869),

Wójt Gminy Kroczyce

zarządza

§ 1

1. W związku z podpisaniem przez Gminę Kroczyce umowy o przyznaniu pomocy nr 00599-6935-UM1210922/18 z dnia 16.11.2018r. na realizację zadania pn. **„Przebudowa świetlicy wiejskiej w m. Piaseczno”**, wprowadzam zmiany w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 167/2017 Wójta Gminy Kroczyce z dnia 31 grudnia 2017r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Kroczyce.
2. W pkt IV „Zasady szczególne dla ewidencji operacji współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych” po punkcie D wprowadza się punkt E w brzmieniu:

„E. PROJEKT pn. „PRZEBUDOWA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ W M. PIASECZNO”

1. Niniejsze przedsięwzięcie realizowane jest na podstawie umowy przyznaniu pomocy nr 00599-6935-UM1210922/18 z dnia 16.11.2018r.
2. Projekt uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, poddziałanie: „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, działanie: „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w

ramach inicjatywy Leader”, zakres: „Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej”

3. Na potrzeby projektu utworzony zostanie **bankowy rachunek** pomocniczy Gminy Kroczyce-prowadzony w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, z którego ponoszone będą wydatki, dotyczące projektu i na który wpływać będzie dofinansowanie.
4. W celu wyodrębnienia ewidencji księgowej projektu w ramach prowadzonych przez Gminę Kroczyce i Urząd Gminy Kroczyce ksiąg rachunkowych tworzy się częściowy dziennik księgowy.
5. Zdarzenia gospodarcze ewidencjonuje się na kontach syntetycznych opisanych w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.
6. Bilansowe operacje gospodarcze na potrzeby projektu wyodrębnia się w dzienniku częściowym poprzez wprowadzenie **kodu księgowego „-89”** do istniejących już analitycznych kont księgowych.
7. Operacje pozabilansowe na potrzeby projektu wyodrębnia się poprzez wprowadzenie do istniejących analitycznych pozabilansowych kont księgowych kodu 000089 w postaci podparagrafu do paragrafów klasyfikacji budżetowej.
8. Numeracja zapisów w dzienniku częściowym, wyodrębnionym dla projektu, prowadzona jest niezależnie od numeracji zapisów w dzienniku właściwym dla pozostałych operacji gospodarczych, niezwiązanych z projektem.
9. Dochody z tytułu dofinansowania ujmowane będą w planie dochodów organu, a wydatki, związane z projektem w planie finansowym Urzędu Gminy Kroczyce, wg klasyfikacji budżetowej w paragrafach z odpowiednią dla rodzaju środków czwartą cyfrą, na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.
10. Wydatki niekwalifikowalne przedsięwzięcia, ujmuje się w odpowiednich paragrafach z czwartą cyfrą „-0” .
11. Dowody księgowe, dotyczące w/w rodzajów zadań winny być opisane w sposób, aby widoczny był jednoznaczny związek wydatku z realizacją projektu.
12. Dokumenty księgowe, dotyczące projektu przechowuje się w zamykanych szafach, w Referacie Finansowym Urzędu Gminy Kroczyce wraz z innymi dokumentami finansowymi, jednakże, przekazując całą dokumentację księgową do archiwum zakładowego Urzędu Gminy, dokumenty te wydzieli się do odrębnych teczek/segregatorów, odpowiednio się je oznaczy, celem zapewnienia długości okresu archiwizacji, wyrównanego odpowiednimi dokumentami programowymi. Następnie, za pokwitowaniem pracownika, odpowiedzialnego za prowadzenie archiwum, przechowywane będą w archiwum, znajdującym się w siedzibie Urzędu Gminy Kroczyce

13. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszym punkcie stosuje się zapisy ogólne zarządzenia w sprawie polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy Kroczyce.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Głównemu Księgowemu Urzędu Gminy Kroczyce.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJIT
inż. Sławomir Pantak