

GMINA KROCZYCE

ul. Batalionów Chłopskich 2

42-425 KROCZYCE

WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE

tel/fax: 34 3152-150 do 5

NIP: 649-22-89-605

Zarządzenie nr 127/2018

z dnia 16.11.2018 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, w ramach realizacji projektów pn „Odkrywam sekrety nauki!” oraz „Wiedza moją potęgą!” współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL 2014-2020

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) Kierownikowi Zamawiającego – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kroczyce;
 - 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin zamówień publicznych dedykowany dla projektów pn. „Odkrywam sekrety nauki!” oraz „Wiedza moją potęgą!”;
 - 3) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 4) Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - 5) Zamówieniu publicznym – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

§ 2.

1. Regulamin określa reguły, formy i tryb udzielania zamówień publicznych w ramach projektów pn. „Odkrywam sekrety nauki!” oraz „Wiedza moją potęgą!”, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
2. W uzasadnionych przypadkach kierownik może podjąć decyzję o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, w trybie innym niż opisane w niniejszym regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie do zamówień o wartości poniżej 30 000 euro stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie podejmuje kierownik jednostki.

Rozdział II

Zasady udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 3.

1. Wydatki publiczne w ramach zamówień publicznych powinny być dokonywane:
 - 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

- b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów,
- c) uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców,
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Rozdział III

Szacowanie wartości zamówienia

§ 4.

1. Udzielenie zamówienia publicznego powinno być poprzedzone oszacowaniem wartości zamówienia publicznego.
2. Potwierdzeniem oszacowania wartości zamówienia jest notatka z ustalenia wartości zamówienia publicznego.

Rozdział IV

Procedury udzielania zamówień

§ 5.

1. Zamówienia o wartości powyżej 3 000,00 PLN (netto) udzielane są poprzez wybór najkorzystniejszej oferty po rozpoznaniu rynku, którego celem jest ustalenie warunków, na jakich oferowany jest przedmiot zamówienia.
2. Zamówienia o których mowa w ust. 1 mogą zostać udzielone w trybie zapytania ofertowego, skierowanego do takiej liczby wykonawców, która pozwala na uzyskanie konkurencyjnych ofert, nie mniejszej niż 2, bądź też poprzez sporządzenie ogłoszenia o zamówieniu, stanowiącego publiczne zaproszenie do składania ofert i zamieszczenia go na stronie internetowej zamawiającego a w uzasadnionych przypadkach po przeprowadzeniu negocjacji z jednym wykonawcą.
3. Dopuszcza się możliwość udzielenia zamówienia w trybie negocjacji tylko z jednym wykonawcą, jeśli w skutek zapytania ofertowego lub w następstwie zamieszczonego na stronie internetowej ogłoszenia o zamówieniu nie wpłynęła żadna oferta.
4. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty może być w szczególności cena lub cena i inne kryteria, np.: jakość towaru/usługi, termin wykonania/dostarczenia towaru, okres gwarancji, funkcjonalność lub inne kryteria.
5. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów na podstawie określonych przez Zamawiającego kryteriów oceny ofert.
6. Oferta podlega odrzuceniu:
 - 1) jeżeli nie odpowiada wymaganiom zamawiającego wskazanym w zapytaniu ofertowym lub ogłoszeniu o zamówieniu,
 - 2) 3) jeżeli jest nieważna na podstawie innych przepisów, w tym Kodeksu cywilnego,
 - 4) jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert,
7. Udzielenie zamówień, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez zawarcie umowy lub sporządzenie zamówienia w formie pisemnej.

Rozdział V

Postanowienia dodatkowe

§ 6

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w szczególności w przypadkach, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia, nie leży w interesie zamawiającego,
 - 3) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia,
 - 4) zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 5) wystąpią inne przesłanki, przemawiające za zmianą decyzji Zamawiającego o konieczności udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny unieważnienia pod warunkiem, że informacja o tym zostanie zawarta w zaproszeniu do złożenia oferty lub ogłoszeniu o zamówieniu.
 3. Wyłącza się stosowanie niniejszego regulaminu w przypadku wydatków ponoszonych w ramach kosztów pośrednich przedmiotowego projektu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


inż. Stefan Pantak