

Załącznik do uchwały Nr 271/XLIV/2010  
Rady Gminy w Kroczytach  
z dnia 10.11.2010 r.

## **STATUT** **Komunalnego Zakładu Budżetowego** **w Kroczytach**

### **Zawartość:**

- Rozdział 1. Postanowienia ogólne.
- Rozdział 2. Przedmiot i zakres działania.
- Rozdział 3. Organizacja zakładu.
- Rozdział 4. Gospodarka finansowa zakładu.
- Rozdział 5. Nadzór nad zakładem.
- Rozdział 6. Postanowienia końcowe.

# STATUT KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W KROCZYCACH

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

- § 1. 1. „Komunalny Zakład Budżetowy w Kroczykach” zwany dalej zakładem jest jednostką organizacyjną gminy funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego.  
2. Zakład może używać nazwy skróconej „KZB w Kroczykach”.
- § 2. Zakład nie posiada osobowości prawnej.
- § 3. 1. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy w Kroczykach.  
2. Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy Kroczyce.
- § 4. Siedziba Zakładu mieści się w Kroczykach przy ul. Batalionów Chłopskich nr 25.
- § 5. Terenem działania Zakładu jest Gmina Kroczyce.
- § 6. 1. Zakład zarządza mieniem stanowiącym własność Gminy Kroczyce, wykonując wszelkie uprawnienia w stosunku do tego mienia, z wyjątkiem uprawnień przysługujących właścicielowi.

## Rozdział 2

### Przedmiot i zakres działania Zakładu

- § 7. Przedmiotem działalności zakładu jest zaspokojenie zbiorowe potrzeb mieszkańców Gminy Kroczyce w zakresie:
- 1) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, w szczególności:
    - a) zaopatrzenia w wodę gospodarstw domowych i innych niż gospodarstwa domowe odbiorców usług, w szczególności wydobywanie, uzdatnianie i przesyłanie wody odpowiedniej jakości do sieci oraz sprzedaż wody,
    - b) odprowadzanie ścieków i oczyszczanie ich na oczyszczalni ścieków,
    - c) prowadzenie kontroli jakości oczyszczonych ścieków,
    - d) eksploatacji, konserwacji i prowadzenia remontów istniejących ujęć wody, sieci wodociągowych, sieci kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków,
    - e) prowadzenie pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego (zakresie ujęć wody, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, oczyszczalni ścieków – będących w eksploatacji Zakładu),
    - f) dokonywanie rozliczeń za pobraną wodę i odprowadzone ścieki.  
Prowadzenie wymaganej dokumentacji w tym zakresie.
  - 2) gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
  - 3) targowisk i hal targowych.

## Rozdział 3

### Organizacja Zakładu

- § 8 1. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Zakładu.  
2. Kierownik Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Kroczyce.

3. Kierownika Zakładu zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Kroczyce.
  4. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Zakładu wykonuje Wójt Gminy Kroczyce.
  5. Pod nieobecność Kierownika jego obowiązki wykonuje pracownik wyznaczony przez niego.
- § 9. Do zakresu obowiązków Kierownika Zakładu w szczególności należy:
1. zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Zakładu i kierowanie jego działalnością.
  2. opracowywanie oraz realizacja planów finansowych,
  3. dysponowanie środkami finansowymi zakładu w zakresie otrzymanego pełnomocnictwa,
  4. kontrola zarządcza,
  5. reprezentowanie zakładu na zewnątrz, w tym występowanie przed sądami i ustanawianie pełnomocników procesowych,
  6. wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Zakładu,
  7. wydawanie w oparciu o obowiązujące akty normatywne zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i regulaminów.
- § 10. 1. Kierownik realizuje zadania Zakładu przy pomocy podległych pracowników.  
2. Kierownik Zakładu wykonuje obowiązki kierownika zakładu wobec wszystkich jego pracowników.
- § 11. Kierownik Zakładu opracowuje, a Wójt zatwierdza Regulamin Organizacyjny Zakładu, który zawiera strukturę organizacyjną, wykaz stanowisk, ich podporządkowanie oraz przypisane zadania.

#### **Rozdział 4**

##### **Gospodarka finansowa zakładu**

- § 12. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, dla zakładów budżetowych.  
2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego.
- § 13. 1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności zakładu są dochody z działalności podstawowej świadczonej przez Zakład, a w szczególności:
- 1) opłaty za dostarczoną wodę,
  - 2) opłaty za odebrane ścieki,
  - 3) opłaty targowe-prowizja,
  - 4) czynsze mieszkaniowe i czynsze z lokali użytkowych, (dochody z majątku).
2. Samorządowy Zakład Budżetowy może otrzymać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego :
- 1) dotacje przedmiotowe;
  - 2) dotacje podmiotowe;
  - 3) dotacje celowe na finansowanie inwestycji.
- § 14. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i wydanych doń przepisach wykonawczych oraz sporządza, według zasad tam podanych sprawozdania finansowe

i budżetowe.

- § 15. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, służy on do gromadzenia środków pieniężnych z tytułu przychodów własnych oraz dotacji otrzymanych z budżetu jst. Pokrywane są z niego wydatki stanowiące koszty działalności zakładu i wydatki inwestycyjne.
- § 16. 1. Zakład wpłaca do budżetu jednostki samorządu terytorialnego nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego, chyba że organ stanowiący jednostki postanowi inaczej.  
2. W terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) Zakład wpłaca różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.  
3. Zakład rozlicza się z budżetem w dziale i rozdziale właściwym dla przeważającej działalności zakładu, zgodnie z przepisami o klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów.

#### **Rozdział 5**

##### **Nadzór nad Zakładem**

- § 17. Wójt Gminy Kroczyce w granicach określonych przez prawo dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz Kierownika Zakładu.

#### **Rozdział 6**

##### **Postanowienia końcowe**

- §18. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem działalności Zakładu.

PRZEWODNICZĄCY  
RAJON GMINY  
*Wanda Karoń*