**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – DOSTAWY**

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu (prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późń. zm.), którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia publicznego na:***„*Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby uczniów  z terenu Gminy Kroczyce, w ramach projektu pod nazwą – “ZDALNA SZKOŁA+”.**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**1/ Nazwa i adres:** Gmina Kroczyce , ul. Batalionów Chłopskich 29,

42-425 Kroczyce, woj. śląskie,

tel. 034 3152150 do 5, fax. 034 3152150 do 5.

**2/ Rodzaj Zamawiającego:** Administracja samorządowa

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1/ Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** *„Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby uczniów  z terenu Gminy Kroczyce, w ramach projektu pod nazwą – “ZDALNA SZKOŁA+”*

**2/ Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**3/ Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby zamawiającego 20 sztuk fabrycznie nowych laptopów w ramach projektu „Zdalna Szkoła+” wraz z oprogramowaniem MS Office Standard 2019.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia do 10% ilości zamówionych laptopów po zaoferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia własnym transportem na własny koszt i ryzyko.

Zadanie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA

**Minimalne wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia podlegające ocenie w ramach niniejszego postępowania:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Wartość** |
| **Typ sprzętu** | Laptop – fabrycznie nowy, z polskiej dystrybucji |
| **Procesor** | AMD Ryzen 5, Intel Core i5 |
| **Pamięć RAM** | 8GB |
| **Kamera** | Wbudowana w ramkę ekranu |
| **Karta graficzna** | TAK |
| **Mikrofon, głośniki** | TAK |
| **Dysk twardy SSD** | 512 GB |
| **Przekątna ekranu** | 15,6’’ |
| **Ekran dotykowy** | NIE |
| **Klawiatura** | QWERTY |
| **Łączność** | Port 1Gbit LAN, wbudowane WiFi 802.11 a/b/g/n/Ac  Zamawiający dopuszcza laptopy wyposażone w port RJ45 na adapterze USB. |
| **System operacyjny** | Windows 10 – instalowany przez producenta sprzętu |
| **Gwarancja producenta** | 1. miesiące |
| **Gwarancja zaoferowana przez Wykonawcę** | 24 miesiące |

Podane powyżej parametry są parametrami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktu posiadającego lepsze parametry.

Przedmiot zamówienia obejmuje również oprogramowanie MS Office Standard 2019 w ilości 20 szt. (licencja edukacyjna - wieczysta. ). Zaoferowanie przez Wykonawcę oprogramowania MS Office, którego licencja nie będzie licencją wieczystą będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia do 10% ilości zamówionych pakietów oprogramowania po zaoferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

**4/Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)**

30213100-6 Komputery przenośne

48620000-0 Systemy operacyjne

48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów

**5/ Wartość zamówienia:** poniżej 30 000 euro (do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych).

**6/ Warunki realizacji zamówienia:** Szczegóły realizacji przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia – Istotne postanowienia umowy.

**3. Termin wykonania zamówienia:** do 7 dni od dnia podpisania umowy.

**4. Warunki udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**5. Wykaz dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, nie wymaga się składania dokumentów potwierdzających ich spełnianie.

**6. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

Cena – waga 100%

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oferty (cena oferty brutto) podaną w złotych.

**7. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

1/ Wykonawca powinien jednoznacznie określić cenę za wykonanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2/ Cena oferty powinna być przedstawiona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3/ Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**8. Sposób przygotowania ofert:**

1/ Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Dostawca w ofercie powinien zawrzeć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4/Złożenie oferty możliwe jest jedynie z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do zawarcia umowy w przypadku wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej.

5/ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**9. Termin i miejsce składania ofert:**

1/ Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.06.2020 r.** **do godziny 15:00.**

2/ Ofertę przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [przetargi@kroczyce.pl](mailto:przetargi@kroczyce.pl) do dnia 12.06.2020r. **do godziny 15:00.**

**Uwaga! Z uwagi na stan epidemii choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS – CoV-2 – COVID-19 odstępuje się od składania ofert w formie pisemnej i jawnego otwarcia ofert.**

**10. Uprawniony do kontaktu z Wykonawcami:**

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

- Katarzyna Wnuk - Pytlarska

- [referatoswiaty@kroczyce.pl](mailto:referatoswiaty@kroczyce.pl) - Tel 343152104.

- w sprawach związanych z procedurą udzielania zamówienia:

[przetargi@kroczyce.pl](mailto:przetargi@kroczyce.pl) – tel. 034 315 21 50 wewn. 25.

**11. Składanie pytań do Zamawiającego:**

1/ W razie jakichkolwiekwątpliwości, co do sposobu i zakresu przygotowywanej oferty Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem.

2/ Wszystkie informacje Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom na równych zasadach.

**12. Uzupełnianie oferty**

W przypadku braków lub wad dokumentów załączonych do oferty Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełnienia/wyjaśnienia dokumentów w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

**13. Informacja o możliwości unieważnienia postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez konieczności podawania przyczyny.

**14. Klauzula informacyjna dla osób fizycznych z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kroczyce,  ul. Batalionów Chłopskich 29, 42-425 Kroczyce;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Kroczyce jest dostępny pod adresem e-mail: [iod@kroczyce.pl](mailto:iod@kroczyce.pl) , telefon/34 315 21 50 do 5.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem i realizacją zamówienia publicznego (przeprowadzenia postępowania, a w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostaną oceniona, jako najkorzystniejsza, również w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia),
5. Odbiorcami danych osobowych będą:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

-     inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gmina Kroczyce przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Kroczyce.

1. Dane osobowe będą przechowywane, do chwili realizacji zadania, do którego dane zostały zebrane, jednak nie krócej niż okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
2. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
3. Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych[[1]](#footnote-1)[1];

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2)[2];

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, że:
2. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3rozporządzenia 2016/679 (RODO), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
3. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1rozporządzenia 2016/679 (RODO), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
4. zgodnie z art. 97 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych -w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3rozporządzenia 2016/679 (RODO), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zatwierdzam:

W załączeniu:

1/ Formularz Oferty (wzór) - załącznik nr 1.

2/ Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2.

Kroczyce, dn. 4.06.2020r.

1. *[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa.* [↑](#footnote-ref-1)
2. [2] *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)